

Inspectoratul Școlar Județean Sibiu

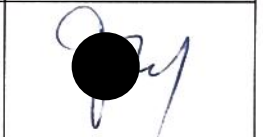
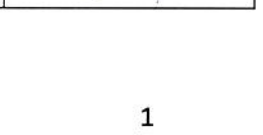
Inspectoratul Școlar Județean Sibiu	PROCEDURA SPECIFICĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA CADRELOR DIDACTICE PENTRU PARTICIPARE LA MOBILITĂȚI INDIVIDUALE ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS+ „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ, ACREDITAREA NR. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095616, contract/nr.2022-1-RO01-KA121-SCH-000055990	Ediția: 3
		Revizia: 2 Nr. de ex. : 1
	Cod: P.S.O. 01	Exemplar nr.: 1

Nr. 9465/04.10.2023

APROBAT,
C.A. din 04.10.2023

**PROCEDURA SPECIFICĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA CADRELOR DIDACTICE
PENTRU PARTICIPARE LA MOBILITĂȚI INDIVIDUALE ÎN CADRUL PROGRAMULUI
ERASMUS PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS+ „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ, ACREDITAREA NR.
2020-1-RO01-KA120-SCH-095616, contract nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000123331**

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea procedurii operaționale specifice

Elemente privind responsabilii/ Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5
Aprobat	Emilian Marius NOVAC	Inspector școlar general		
Verificat	Monica-Adriana MUNTEANU	Inspector școlar general adjunct		
Elaborat	Anca Mihaela VOINEAG	Inspector școlar/Coordonator activități	20.12.2021	
Revizuit	Anca Mihaela VOINEAG	Inspector școlar/Coordonator activități	25.09.2023	

Inspectoratul Școlar Județean Sibiu

Cuprins:	Pagina
Pagina de gardă	1
Scop	2
Domeniu de aplicare	2
Documente de referință	2
Definiții și abrevieri	3
Descrierea activităților, termene și responsabilități	4
Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează procedura specifică	6
Anexe	7

1. SCOPUL PROCEDURII

Scopul acestei proceduri este selectarea obiectivă a participanților la mobilitățile individuale (cursuri de formare structurate) în cadrul programului Erasmus pentru mobilități - „Educație școlară”, acreditarea nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095616, respectiv contract nr.2023-1-RO01-KA121-SCH-00012333.

Prezenta procedură detaliază aspecte privind selecția a cadrelor didactice din unitățile de învățământ din consorțiu în anul școlar 2023-2024, respectiv Liceul Tehnologic „Ilie Măcealriu” Miercurea Sibiului, Liceul Teoretic ”Axente Sever” Mediaș, participante la mobilități, depunerea candidaturilor, modul de evaluare a acestora și selecția participanților.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Aceasta procedură se aplică personalului didactic cu funcții de conducere, din comisiile cu caracter permanent din unitățile de învățământ din cadrul consorțiului și personalului de îndrumare și control din Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, care doresc să participe la activitățile proiectului, în urma înscrierii voluntare la procesul de selecție.

Responsabil pentru selecție: Comisia de selecție a participantilor la mobilități.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea Învățământului preuniversitar nr.198/2023
- OG. NR.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- Ghidul programului Erasmus +, versiunea 2021;
- Apelul național la propuneri de proiecte Erasmus+, disponibil pe www.erasmusplus.ro;

Inspectoratul Școlar Județean Sibiu

- Contractul încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) și Inspectoratul Școlar Județean Sibiu pentru anul școlar 2023-2024.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

DEFINIȚII

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura specifică operațională (PSO)	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri specifice operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale specifice, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

ABREVIERI

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.S.	Procedură operațională specifică
2.	OME	Ordin al Ministrului Educației
3.	ANPCDEFP	Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR ȘI RESPONSABILITĂȚILOR

Activități/etape	Responsabil	Mod de desfășurare	Termen/Perioada
Revizuirea procedurii specifice și aprobarea acesteia de către Inspectorul Școlar General	Coordonator activități	Coordonatorul activității elaborează procedura, o transmite spre verificare inspectorului școlar general adjunct și spre aprobare inspectorului școlar general	Până la 1 octombrie 2023
Aprobarea procedurii specifice de către consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Sibiu	Consiliul de administrație	Consiliul de administrație al ISJ aprobă procedura	Octombrie 2023
Emiterea deciziei echipei de selecție a candidaților la mobilități individuale	Coordonator activități	Coordonatorul activității propune către Consiliul de Administrație al ISJ Sibiu echipa de selecție. Aceasta va fi formată din 2 inspectori școlari care nu își exprimă intenția de a participa la selecția pentru mobilități, un membru din Consiliul de administrație care nu este cadru didactic. Propunerea se supune aprobării Consiliului de Administrație. Inspectorul școlar general emite decizia echipei de selecție.	15 Octombrie 2023
Depunerea dosarelor de candidatură la	Cadre didactice care îndeplinesc	Cadrele didactice din școlile din consorțiu care doresc să participe la mobilități depun dosarele, întocmite	16 Octombrie- 15 Noiembrie 2023

Inspectoratul Școlar Județean Sibiu

mobilități	condițiile de selecție, generale și specifice:	conform descrierii din anexă, la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Sibiu Acestea fac dovada, prin dosarul de candidatură, a îndeplinirii condițiilor de selecție, generale și specifice: - <i>Condiții generale:</i> • cadre didactic titular cu funcție de conducere/responsabil de comisie permanentă- 4 candidaturi /unitate de învățământ din consorțiu • inspector școlar – 2 candidaturi • competențe de comunicare în limba engleză la nivel minim A2; - <i>Condiții specifice:</i> disponibilitate și angajament ferm pentru ducerea la îndeplinire a tuturor atribuțiilor ce revin, conform formularului de aplicație/contractului, dovedite prin propunerile de planuri de acțiune și diseminare	
Analiza dosarelor, aplicarea chestionarului în limba cursului (după caz)	Comisia de selecție	Comisia de selecție evaluează dosarele candidaților. Fiecare criteriu din dosar, conform detalierii din anexa nr.1, va fi punctat cu 10 puncte maximum (punctaj maximum 30 puncte). Chestionarul -30 de puncte. Dacă numărul de dosare depuse este mai mare decât numărul de mobilități finanțate, se aplică chestionar în limba cursului. Se vor selecta candidații, în ordinea descrescătoare a punctajelor.	

Inspectoratul Școlar Județean Sibiu

Afișarea rezultatelor	Echipa de selecție	Comisia de selecție transmite rezultatele responsabilului de comunicare din cadrul echipei de proiect	
-----------------------	--------------------	---	--

6. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează procedura specifică

Scopul difuzării	Exemplar nr. 1	Compartiment	Funcția
1	2	3	4
Aplicare	Inspectoratul Școlar Județean Sibiu	Echipă de selecție, echipă de management și implementare	Inspectori școlari
Informare	Inspectoratul Școlar Județean Sibiu	Cadre didactice	Directori/Directori adjuncți/Responsabili comisii permanente din școlile din consorțiu/Inspectori școlari
Arhivare	Inspectoratul Școlar Județean Sibiu	Echipa de proiect	Coordonator activități

ANEXE

- 1. Conținutul dosarului de candidatură (Anexa 1)**
- 2. Cerere de înscriere (Anexa 2)**
- 3. Structura propunerii de plan de acțiune și plan de diseminare (Anexa 3)**

ANEXA 1**Conținutul dosarului de candidatură – DOCUMENTE OBLIGATORII**

1. Cerere de înscriere, conform modelului din anexa 2
2. CV în format EUROPASS, semnat și datat pe fiecare pagină
3. Scrisoare de intenție (max. 10 puncte)
4. Propunere plan de acțiune privind implementarea în unitatea de proveniență a noilor competențe, a strategiilor manageriale/digitale/de comunicare însușite (max. 10 puncte)
5. Propunere plan de diseminare (max. 10 puncte)
6. Angajament privind îndeplinirea tuturor obligațiilor ce revin conform formularului de aplicație și contractului (disponibilitatea de a participa la activitățile de pregătire a mobilității și de respectare a programului furnizorului de curs, disponibilitatea de a desfășura activitățile de diseminare și follow-up a mobilității).

Toate documentele menționate sunt obligatorii. Acestea se depun la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Sibiu, într-un dosar de plastic, fără folii, cu pagina de copertă pe care se scrie numele și prenumele candidatului, unitatea de proveniență. Lipsa unuia dintre documentele menționate conduce la respingerea candidaturii.

Nota:

În situația în care numărul de candidați este mai mare decât numărul de mobilități, pe lângă depunerea dosarului menționat, fiecare candidat va completa un chestionar în limba engleză, unic pentru toți candidații la selecție – max. 30 de puncte; acesta va conține 3 întrebări ce vizează prezentarea candidatului, cunoașterea obiectivelor specific propuse prin acreditare, a activităților specifice proiectului, a modalităților de diseminare, valorificare și transferabilitate a rezultatelor învățării.

Data, ora, locația pentru completarea chestionarului și susținerea interviului vor fi transmise de responsabilul comunicare din cadrul echipei de proiect, tuturor candidaților, după încheierea perioadei de depunere a candidaturilor.

Inspectoratul Școlar Județean Sibiu**ANEXA 2****CERERE DE ÎNSCRIERE**

Pentru selecția participanților pentru mobilități erasmus+ „Educație școlară”, acreditarea nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095616, contract nr. Acreditare Erasmus în domeniul educației școlare, contract/nr.2023-1-RO01-KA121-SCH-000123331

unitatea de învățământ/ISJ

Subsemnatul/a, _____
legitimat/ă prin CI, seria ____, nr. _____, CNP _____ vă rog să-mi aprobați
înscrierea la selecția pentru participarea la cursul de formare cu titlul :

Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere din procedura de selecție.

Declar ca am luat cunoștință de prevederile legale și informațiile prevăzute în Ghidul programului Erasmus+, versiunea valabilă pentru anul 2023 Apelul național la propuneri de proiecte Erasmus+ 2021, disponibile pe www.erasmusplus.ro și de obligația pe care o am de a respecta contractul încheiat între mine și Inspectoratul Școlar Județean Sibiu ca lider de consorțiu (ca parte a contractului dintre Inspectoratul Școlar Județean Sibiu și ANPCDEFP) și sunt de acord cu toate acestea.

Subsemnatul, _____, declar că
informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data,

Nume, prenume:

Semnătura:

Inspectoratul Școlar Județean Sibiu**ANEXA 3**

Structura propunerii de plan de acțiune și plan de diseminare (se vor întocmi 2 planuri distincte)

Mobilități Erasmus+ „Educație școlară”, acreditarea nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095616, contract nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000123331

Instituția:

Nume, prenume cadru didactic:

Propunere plan de diseminare

Tipul de activitate	Locația	Perioada/Data	Grup țintă	Indicator de monitorizare

Propunere plan de acțiune

Obiectiv	Acțiune/Acțiuni	Perioada/Termen de realizare	Indicator de verificare

Data întocmirii.....

Semnătura